



לחברה הכלכלית למשגב דרוש/ה: רכז/ת אקסלרטור

תאור התפקיד:

מנטור איכותי מול יזמים שונים וסיוע בקידומם.
טיפול מערכות קשרים טובות ומועילות לאורך זמן - 1:1 וברמה קהילתית, מול סוגים שונים של אנשים וקהילות – יזמים, מנטורים, אנשי תעשייה, רשויות, משקיעים, עמותות, אקדמיה. עמידה, שיווק ומכירה מול גורמים בכירים (למשל מנכ"לים של חברות תעשייה).

כישורים נדרשים:

- ✓ השכלה אקדמאית רלוונטית (הנדסה, מנהל עסקים, תוכנה, מדעים)
- ✓ חיבור למשימה של מאיץ הגליל לתעשייה חכמה.
- ✓ הכרות עם סביבת המפעל ותהליכי עבודה במפעלים, בדגש על תפעול ומערכות כגון ERP.
- ✓ היכרות, ניסיון וקשרים בעולמות היזמות, החדשנות ו/או התעשייה היצרנית.
- ✓ ניסיון בהקמה, ניהול והובלה של קהילה (בעולם הדיגיטלי והפיזי), כולל גיוס חברים, פרסום ושיווק, שת"פים חסויות או תרומות.
- ✓ ניסיון והישגים בתחום השיווק, רצוי בעולמות החדשנות או היזמות, ו/או B2B, כולל רשתות חברתיות (פייסבוק, LinkedIn), אירועים/מיטאפים וכד'. הניסיון צריך לכלול גם עיסוק ברמת האסטרטגיה והתכנון וגם ברמת ה- hands on.
- ✓ יכולות "רכות" של נטוורקינג, תקשורת בע"פ ובכתב (פורמלית – מצגות, ולא-פורמלית), יכולת בין אישית ברמה גבוהה.
- ✓ רצוי ניסיון והיכרות טובה בנושא חדשנות תוך ארגונית, עדיפות בחברות תעשייה.
- ✓ רצוי קשרים / היכרות עם חברות טכנולוגיה וחברות אחרות מהאקוסיסטם היזמי.
- ✓ רצוי ניסיון או הכרות אישית עם דיסיפלינות שונות בסטארטאפ (בצד היזמות או בצד המנטור/ית) ו/או בתעשייה (עסקי / ניהולי כולל שיווק ומכירות רצוי מול שווקי חו"ל, גיוס השקעות כיזם, טכנולוגיה / פיתוח, תפעול וכד').

יש לצרף קורות חיים (בציון שם המשרה) תעודות השכלה וניסיון נדרשים

עד לתאריך: 30/06/2020, למשרד החברה הכלכלית למשגב בפקס 9990585 או בדוא"ל: office@mec.org.il

הצעות שאליהן לא יצורפו המסמכים הדרושים לא יענו